

HİSER PROJESİ DESTEK BAŞVURU BELGELERİ

Başvuru dosyasının aşağıdaki sıralamaya uygun şekilde hazırlanması gerekir.

A) İHTİYAÇ ANALİZİ FAALİYETİ

1. Başvuru dilekçesi
2. HİSER Projesi İhtiyaç Analizi Desteği Başvuru Formu (**EK-20B**)
3. HİSER Projesi ihtiyaç analizi raporu ve sunumu
4. Proje Faaliyet Çizelgesi (**EK-20C**)
5. İhtiyaç analizi gerçekleştirilirken yararlanıcılarda ve işbirliği kuruluşlarında yapılan çalışmaları gösterir görseller (Niteliği itibarıyla KEP adresi üzerinden sunulamayacak mahiyette olan görseller (video kaydı, CD vb.) KEP ile yapılan başvuruya ilişkilendirilmek şartıyla doğrudan veya posta ile dilekçe ekinde gönderilir.)
6. İşbirliği kuruluşu tarafından düzenlenen İhtiyaç Analizi Faaliyeti Değerlendirme Raporu (**EK-20Ç**)
7. Fatura
8. Banka onaylı ödeme belgesi
9. Sözleşme
10. Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler

B) EĞİTİM FAALİYETİ

1. Başvuru dilekçesi
2. HİSER Projesi Eğitim veya Danışmanlık Desteği Başvuru Formu (**EK-22C**)
3. Eğitim faaliyetlerini gösterir görseller (Niteliği itibarıyla KEP adresi üzerinden sunulamayacak mahiyette olan görseller (video kaydı, CD vb.) KEP ile yapılan başvuruya ilişkilendirilmek şartıyla doğrudan veya posta ile dilekçe ekinde gönderilir.)
4. Eğitimci kuruluş tarafından düzenlenen Eğitim veya Danışmanlık Sonuç Raporu (**EK-22Ç**)
5. İşbirliği kuruluşu tarafından düzenlenen Eğitim veya Danışmanlık Faaliyeti Değerlendirme Raporu (**EK-22D**)
6. Eğitim faaliyetine yararlanıcı adına katılan temsilciye ilişkin:
 - a) Şirket ortağı veya yöneticisi olması halinde güncel ortaklık ve sermaye yapısını gösterir Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ilanı (güncel sermaye paylaşımını gösteren Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin ibraz edilmemesi halinde Ticaret Sicil Memurluğundan alınan yazı veya pay cetveli)
 - b) Çalışan olması halinde faaliyetin yapıldığı aya/aylara ait SGK bildirgeleri

7. Eğitim faaliyetine katılan kişiler tarafından imzalanmış katılımcı listesi ve eğitimin çevrim içi olarak düzenlenmesi durumunda katılımcıları gösterir eğitim sırasında alınan ekran görüntüleri
8. Fatura
9. Sözleşme
10. Banka onaylı ödeme belgesi
11. Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler

C) DANIŞMANLIK FAALİYETİ

1. Başvuru dilekçesi
2. HİSER Projesi Eğitim veya Danışmanlık Desteği Başvuru Formu (**EK-22C**)
3. Danışmanlık kuruluşu veya danışman tarafından düzenlenen Eğitim veya Danışmanlık Sonuç Raporu (**EK-22Ç**)
4. İşbirliği kuruluşu tarafından düzenlenen Eğitim veya Danışmanlık Faaliyeti Değerlendirme Raporu (**EK-22D**)
5. Fatura
6. Sözleşme
7. Banka onaylı ödeme belgesi
8. Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler

Ç) SEKTÖREL TİCARET VE ALIM HEYETİ PROGRAMLARI

1. Başvuru dilekçesi
2. HİSER Projesi Sektörel Ticaret veya Alım Heyeti Programları Yararlanıcı Bilgi Formu (**EK-23B**)
3. HİSER Projesi Sektörel Ticaret veya Alım Heyeti Programları Yabancı Katılımcı Bilgi Formu (**EK-23C**)
4. HİSER Projesi Sektörel Ticaret veya Alım Heyeti Programları Desteği Başvuru Formu (**EK-23Ç**)
5. İşbirliği kuruluşu tarafından düzenlenen HİSER Projesi Sektörel Ticaret veya Alım Heyeti Programları Değerlendirme Raporu (**EK-23D**)
6. Fatura
7. Sözleşme
8. Banka onaylı ödeme belgesi

- 9. Sektörel ticaret heyeti programına katılan yararlanıcı temsilcisinin:**
- a) Şirket ortağı veya yöneticisi olması halinde güncel ortaklık ve sermaye yapısını gösterir Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi ilanı (güncel sermaye paylaşımını gösteren Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nin ibraz edilmemesi halinde Ticaret Sicil Memurluğundan alınan yazı veya pay cetveli)
 - b) Çalışan olması halinde faaliyetin yapıldığı aya/aylara ait SGK bildirgeleri
- 10. Sektörel alım heyeti programı kapsamında ülkemize getirilmiş olan şirket ya da kurumlara ilişkin:**
- a) Programa katılan yabancı şirketin/kuruluşun varlığına ve hangi sektörde faaliyet gösterdiğine ilişkin yerel resmî makamlardan veya yerel resmî makamlara ait internet sitelerinden ya da diğer kurumsal mecralardan alınan kanıtlayıcı bilgi ve belgeler
 - b) Programa yabancı şirket/kuruluş adına katılım sağlayan kişi/kişilerin şirket/kuruluş çalışanı ya da ortağı olduğuna ilişkin yerel resmî makamlardan veya yerel resmî makamlara ait internet sitelerinden ya da diğer kurumsal mecralardan alınan kanıtlayıcı bilgi ve belgeler
- 11. Ulaşım harcamalarına ilişkin ek olarak:**
- a) Bilet
 - b) Bakanlık tarafından görevlendirilmiş temsilcinin olmaması halinde onaylanan ülke/ülkelere gidişe ve onaylanan ülke/ülkelerden dönüşe ilişkin aşağıdaki belgelerden herhangi biri:
 - 1) Uçuşlara ait biniş kartları
 - 2) Temsilcinin ilgili ülkeye giriş yaptığı ve ilgili ülkeden çıkış yaptığını gösterir pasaportun ana sayfası ve ilgili sayfalarının fotokopileri veya resmi makamlardan alınacak yazı
 - 3) İlgili havayolu şirketinin özel yolcu programı hesap bildirim cetveli
- 12. Transfer harcamasına ilişkin sözleşme veya araç kiralama hizmetinin internet üzerinden hizmet veren bir siteden alınması durumunda internetten alınan belge çıktısı**
- 13. Konaklama harcamalarına ilişkin ek olarak:**
- a) Oda-kahvaltı tutarını gösteren ayrıntılı fatura
 - b) Kalınan otelden alınan ve yararlanıcıların/yabancı davetlilerin isimlerini, konaklama tarihlerini ve oda-kahvaltı tutarını içeren yazı
- 14. Programda yapılan tanıtım faaliyetine ve tanıtım ya da eşantyon malzemelerine ait görseller (Niteliği itibarıyla KEP adresi üzerinden sunulamayacak mahiyette olan görseller (video kaydı, CD vb.) KEP ile yapılan başvuruyla ilişkilendirilmek şartıyla doğrudan veya posta ile dilekçe ekinde gönderilir.)**
- 15. İnternet ortamındaki tanıtım faaliyetleri için yayımlandıkları internet sitesi bağlantı adreslerinin görülebileceği ekran görüntüleri**

16. Sosyal medya, arama motoru ve dijital platform reklamları için ek olarak:

a) Tanıtım veya fatura dönemi ile uyumlu zaman aralığına ilişkin işlem geçmişi raporu (reklamların tıklanma sayısı ve tıklamanın yapıldığı ülkeleri içeren rapor)

b) Ara yüze okuma amaçlı erişim sağlanmasına yönelik kullanıcı adı ve şifre bilgileri

c) Yetkili kuruluşlar aracılığıyla tanıtımın yapılması halinde aracı kuruluşun yetki belgesi

17. Televizyon ve radyo reklamları için ilgili yayıncı kuruluşça onaylanan gerçekleştirme raporu

18. Halkla ilişkiler kuruluşları aracılığıyla düzenlenen, belirli bir dönemi ve çeşitli tanıtım faaliyetlerini içeren reklam kampanyalarında her bir tanıtım mecrasına ilişkin tek görsel ve kampanya raporu

19. Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler

D) İSTİHDAM FAALİYETİ

1. Başvuru dilekçesi

2. HİSER Projesi İstihdam Desteği Başvuru Formu (EK-21B)

3. İstihdam edilen uzman personelin ücret bordrosu

4. İlk destek başvurusunda sunulmak üzere:

a) İstihdam edilen personelin Sosyal Güvenlik Kurumu işe giriş bildirgesi

b) İstihdam edilen personel ile işbirliği kuruluşu arasındaki iş sözleşmesi

5. İstihdam edilen personelin ilgili aylara ait SGK hizmet dökümü

6. Banka onaylı ödeme belgesi

7. İstihdam edilen personelin proje kapsamında gerçekleştirdiği çalışmalara ilişkin rapor

8. Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler

E) TANITIM FAALİYETİ

1. Başvuru dilekçesi

2. HİSER Projesi Tanıtım Faaliyeti Desteği Başvuru Formu (EK-24B)

3. Fatura

4. Banka onaylı ödeme belgesi

5. Sözleşme

6. Yapılan tanıtım faaliyetlerine ve tanıtım malzemelerine ait görseller (Niteliği itibarıyla KEP adresi üzerinden sunulamayacak mahiyette olan (video kaydı, CD vb.) KEP ile yapılan başvuruyla ilişkilendirilmek şartıyla doğrudan veya posta ile dilekçe ekinde gönderilir.)

- 7.** İnternet ortamındaki tanıtım faaliyetleri için yayınlandıkları internet sitesi bağlantı adresinin görülebileceği ekran görüntüleri
- 8.** Sosyal medya arama motoru ve dijital platform reklamları için ek olarak:
 - a) Tanıtım veya fatura dönemi ile uyumlu zaman aralığına ilişkin işlem geçmişi raporu (reklamların tıklanma sayısı ve tıklamanın yapıldığı ülkeleri içeren rapor)
 - b) Ara yüze okuma amaçlı erişim sağlanmasına yönelik kullanıcı adı ve şifre bilgileri
 - c) Yetkili kuruluşlar aracılığıyla tanıtımın yapılması halinde aracı kuruluşun yetki belgesi
- 9.** Televizyon ve radyo reklamları için ilgili yayıncı kuruluşça onaylanan gerçekleştirme raporu
- 10.** E-ticaret platformlarına üyelik için üye olunan sitede yer alan yararlanıcı/işbirliği kuruluşuna ait profil sayfası çıktıları ve başvuru sahibinin web sayfasına ait yabancı dil ara yüz çıktıları
- 11.** Halkla ilişkiler kuruluşları aracılığıyla düzenlenen belirli bir dönemi ve çeşitli tanıtım faaliyetlerini içeren reklam kampanyalarında her bir tanıtım mecrasına ilişkin tek görsel ve kampanya raporu
- 12.** Talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler